Fondo Europeo de Desarrollo Rural: Europa invierte en zonas rurales / Landa Garapenerako europako nekazaritza funtsa: Europa landa eremuetan inbertitzen

INFORME FINAL
MESA SECTORIAL "GESTIÓN TURÍSTICA EN LOS ESPACIOS NATURALES DE LA MONTAÑA NAVARRA"

Garrapo SL

Octubre 2014

ÍNDICE:

Página	Contenido
3	**I. PROYECTO LANIN-G:**
4	II. PROPUESTA TÉCNICA DE GARRAPO S.L.
8	III. DESARROLLO DE LA MESA SECTORIAL **"GESTIÓN TURÍSTICA EN LOS ESPACIOS NATURALES DE LA MONTAÑA NAVARRA"**
10	IV. RESULTADO FINAL
16	V. ANEXOS

I. PROYECTO LANIN-G:

El proyecto LANIN-G, promovido por la Asociación Cederna Garalur y subvencionado por el PDR 2007-2013, Eje 4 LEADER (Financiado por Feader de la UE y Gobierno de Navarra) se centra en el desarrollo de acciones dirigidas a establecer en la Montaña de Navarra **grupos de trabajo** de **colaboración publico-privada,** que desde planteamientos pragmáticos, permitan resolver los problemas de las zonas, basándonos en la dimensión humana del desarrollo local. Superar la dimensión organizativa o institucional, y enfocar el esfuerzo en los colectivos y la ciudadanía para buscar soluciones de forma práctica y efectiva, concretar los proyectos y los esfuerzos que debemos hacer para permitir a los valles y pueblos seguir siendo espacios de vida, trabajo y ocio para locales y para foráneos.

El objetivo general del proyecto es hacer de las zonas rurales, lugares competitivos en aras de generar dinámicas diferentes de funcionamiento para que la situación actual de falta de empleo, de pérdida de calidad de vida, de despoblamiento sean sustituidas por la mejora en la gobernanza local. Es momento de formar parte de un todo, de intercambiar la situación privada de productividad y de gestión pública por una colaboración real público.-privada cuyo objetivo principal es el de la generación de economía local dentro de un marco más amplio como es el de la globalización.

El objetivo final del proyecto es **mejorar la gobernanza local** implementando con una perspectiva de continuidad grupos de trabajo participativos en los que abordar las cuestiones que afectan a nuestras comunidades: empleo, calidad de vida, medioambiente…y especialmente ser capaces a través de la **colaboración público-privada de crear empleo y economía.**

En este marco se constituyen 7 grupos de trabajo, según las demandas marcadas en el propio territorio: Sakana, Bidasoa-Baztan, Mendialdea, Erro-Aezkoa-Esteribar, Salazar-Roncal, Cuencas Prepirenaicas y Comarca Sangüesa.

Teniendo en consideración las dimensiones de la Montaña de Navarra y la necesidad de trabajar desde una perspectiva sectorial amplia, se plantea que de estos grupos comarcales surjan grupos de trabajo sectoriales con un ámbito de actuación más amplio, incluso a nivel de toda la Montaña de Navarra, que de hecho ya se están promoviendo en el marco de otros proyectos: biomasa, agroforestal, micología, agroalimentario, etc.

Como consecuencia del trabajo realizado se estudia la creación de dos mesas sectoriales nuevas para toda la Montaña de Navarra, que se unirán a otras surgidas anteriormente asociadas a otros proyectos (Mesa de Turismo, Mesa Forestal, Mesa del Roble,..).

Estas dos nuevas propuestas son:
- Mesa para la gestión micológica de la Montaña de Navarra.
- Mesa para la gestión turística de los espacios naturales de la Montaña de Navarra.

Cuyo objetivo es generar una nueva forma de trabajo efectivo y operativo capaz de responder a las problemáticas de la Montaña de Navarra en estos dos sectores de actividad.

II. PROPUESTA TÉCNICA DE GARRAPO S.L.

Garrapo SL consigue la adjudicación para la Asistencia técnica para llevar a cabo la creación y puesta en marcha de dos mesas sectoriales sobre micología y gestión turística de espacios naturales en la Montaña de Navarra dentro del proceso de gobernanza participativa iniciado por Cederna-Garalur en el marco del proyecto "Lanin-G" para el desarrollo sostenible de la Montaña de Navarra (2013-2014).

Para llevar a cabo este trabajo se proponen las siguientes acciones:

- Prospectar, recoger, coordinar e integrar la situación de cada uno de los dos sectores.
- Organizar la estrategia de creación de comisiones sectoriales tanto en sus integrantes como en los plazos temporales y espacios de funcionamiento. Esta acción se lleva a cabo conjuntamente con Cederna-Garalur.
- Dinamizar las sesiones de las comisiones.
- Realizar un informe final sobre ambas estrategias sectoriales para la Montaña de Navarra.

Todo el proceso se ha llevado a cabo en bilingüe (castellano-euskera).

Para la ejecución de estas acciones se ha contado con la información ya generada recogida en los documentos:
- "Diagnóstico y Prioridades PDL Montaña de Navarra" (Septiembre 2012, Cederna-Garalur).
- "Mapa de actores por comarca representativos del Sector público y privado tanto económico como social y ambiental." (Septiembre 2012, Cederna - Garalur).

OBJETIVOS GENERALES:

- Propiciar un buen ambiente en las reuniones de trabajo, dinamización de las mismas, facilitación y mediación de los procesos de toma de decisiones.

- Constitución de la mesa más allá de la mera formalidad, generando el espacio propicio para el compromiso de los participantes con el proceso y con el grupo.

- Consensuar acciones concretas a desarrollar por la futura mesa creada.

OBJETIVOS FUNCIONALES:

- Propuestas planteadas que sean lo más concreto y concisas posible.

- Trabajar juntas/os para generar consensos

- Generar un espacio para construir juntas/os ideas, soluciones a problemáticas identificadas (no sólo para la queja, la demanda y la desilusión).

- Protocolizar las metodologías de dinámica de grupos en reuniones y tomas de decisiones

PROPUESTA DE ACCIONES:

Informe - estudio de situación
Estudiar estado de la situación
Identificar implicados y agentes (con quienes vamos a trabajar, no serán todos)
Fase de motivación previa a la convocatoria
Convocatoria de primera reunión
Apoyo a Cederna en las convocatorias y en la estrategia de la reunión.
Envío de la versión divulgativa del informe "Estudio de situación de cada temática" a los convocados/as y orden del día de la reunión.
Desarrollo primera reunión
Objetivo: Propiciar un buen ambiente en las reuniones de trabajo y el interés por decidir juntos/as (sino existe ya)
Plantear objetivos concretos, nuestro papel, dinámicas innovadoras. Presentación del estudio de situación y validación por parte de la mesa.
Desde un inicio la vocación de la Asistencia Técnica es desaparecer para que ellos/as decidan solos/as dotando de herramientas para su auto-coordinación. Presentación de una propuesta de protocolo de desarrollo de reuniones eficaces de toma de decisión.
Lluvias de ideas de actuaciones concretas según temática mediante dinámicas de grupos.
Análisis de la primera reunión mantenida y propuesta de la siguiente
Grado de consecución de objetivos
Conclusiones alcanzadas
Primer esbozo de cómo ir generando la auto-coordinación
Convocatoria de segunda reunión
Apoyo a Cederna en las convocatorias y en la estrategia de la reunión.
Envío de las conclusiones generadas en la primera reunión y orden del día.
Priorización de las acciones generadas en la lluvia de ideas de la primera reunión.
Desarrollo segunda reunión
Objetivo: Constitución de la mesa. Priorización de las acciones y propuesta de trabajo para la consecución de estas. Se propiciará que los componentes de la mesa se responsabilicen de la consecución de las acciones que han priorizado.
Propuesta metodológica para trasladar las conclusiones obtenidas de las reuniones en cada comarca, ámbito.
Análisis de segunda reunión y propuesta de la siguiente
Grado de consecución de objetivos
Conclusiones alcanzadas
Hoja de ruta concretada y asumida por los integrantes de la mesa para la auto-coordinación.
Convocatoria de tercera y final reunión
Apoyo a Cederna en las convocatorias y en la estrategia de las reuniones.
Envío de las conclusiones generadas en la segunda reunión y orden del día.
Envío del método de auto-coordinación consensuado en la anterior reunión.
Desarrollo tercera reunión
Analizar si la metodología de auto-coordinación se está realizando, identificar dificultades si las ha habido y generar la dinámica para que la propia mesa lo solucione.
Revisión de las tareas asumidas por los componentes de la mesa que adquirieron el compromiso de la consecución de las acciones para llevar a cabo las actuaciones priorizadas.
Validar si los representantes de la mesa están trasladando las conclusiones en sus zonas.
Elaboración de cronograma consensuado de siguientes reuniones y objetivos para la mesa creada.
Análisis de la tercera y última reunión y propuesta de continuidad
Conclusiones alcanzadas y cronograma validado.
Elaboración de informe final.

CRONOGAMA DE ACCIONES

	Fecha tope: 10 octubre.	abril	mayo		junio		julio		agosto		septiembre		octubre
		15-30	1-15	15-31	1-15	15-30	1-15	15-31	1-15	15-30	1-15	15-31	1-10
1	Informe - estudio de situación	1	1										
2	Convocatoria de primera ronda de reuniones para ambas mesas (pueden coincidir personas)		2										
3	Desarrollo primera ronda de reuniones		3	3									
4	Análisis de la primera ronda de reuniones mantenidas y propuesta de las siguientes			4	4								
5	Convocatoria de segunda ronda de reuniones para ambas mesas				5								
6	Desarrollo segunda ronda de reuniones				6	6							
7	Análisis de segunda ronda de reuniones mantenidas y propuesta de las siguientes					7	7	7					
8	Convocatoria de tercera y final ronda de reuniones para ambas mesas									8			
9	Desarrollo tercera ronda de reuniones									9	9		
10	Análisis de la tercera y última ronda de reuniones mantenidas y propuesta de continuidad									10	10	10	
11	Elaboración de informe final									11	11	11	11

METODOLOGÍA

Las metodologías participativas implementadas en las reuniones se concretan en:

a) Dinámica de grupos.

Se ha implementado con el objetivo de romper el hielo al inicio de las reuniones en las presentaciones y que fuera divertido y ágil.
La presentación comienza con la bienvenida del grupo por parte de la asistencia técnica en ambos idiomas, euskera y castellano. Posteriormente se elige el idioma a utilizar que ha sido el castellano ya que se encontraban participantes no euskaldunes. No obstante se ha dado la posibilidad de que cada participante utilice su idioma realizando traducción simultánea.

En la primera reunión, la presentación se hizo por parejas, cada participante presentaba al compañero/a (nombre, de dónde viene, a que empresa o entidad perteneces y expectativas con el proceso). Parejas formadas aleatoriamente principalmente provenientes de distintas zonas.

En la segunda reunión, jugamos con un balón con forma de animal para la presentación (nombre, de dónde vienes, a que empresa o entidad perteneces y si participaste en la anterior reunión) y tirar el balón para pasar el turno de presentación.

En la tercera repetimos la dinámica de presentación, en este caso consistía en la búsqueda de pareja para completar refranes en euskera-atsotitz. Cada participante tenía su mitad de la frase teniendo que encontrar la otra mitad. Posteriormente se presentan mutuamente (nombre, de dónde vienes, a que empresa o entidad perteneces y si participaste en la anterior reunión).

b) Trabajo en grupos pequeños.

Al inicio de las reuniones trabajamos preferentemente en grupos temáticos o de interés para generar confianza y seguridad (administraciones locales que gestionan espacios naturales con gestión turística, administraciones locales que gestionan espacios naturales protegidos con gestión turística, administración regional, empresas privadas que gestionan espacios naturales protegidos con gestión turística, empresas privadas que gestionan espacios con gestión turística, Consorcios Turísticos, y otro grupo integrado por personas interesadas a título personal y Agentes de Desarrollo de Cederna).

Una vez alcanzado buen ambiente de trabajo, tras la puesta en común de lo trabajado en los grupos temáticos sobre la problemática, se ha trabajado en grupos mixtos para elaborar soluciones, priorización de áreas de trabajo, etc.
Para que este trabajo sea eficaz se ha hecho hincapié en dos elementos:

- conjuntamente con la convocatoria enviamos adjunta información para revisar previamente a la reunión.
- difusión previa a la reunión el orden del día (conciso, claro y sencillo)

c) Metodologías ágiles.

Para decidir cuestiones sencillas para las que el consenso no es muy relevante (fechas de próximas reuniones, hora, lugar...) se han utilizado estas metodologías. En concreto en las propuestas de días, horas, y lugares se realizan con el grupo completo. Por medio de votación en silencio (para bajar el nivel de energía y terminar con una sensación de sosiego tras el trabajo intenso) con tarjetas verdes (a favor) rojas (en contra).

III. DESARROLLO DE LA MESA SECTORIAL
"GESTIÓN TURÍSTICA DE LOS ESPACIOS NATURALES EN LA MONTAÑA DE NAVARRA"

La mesa sectorial **"**GESTIÓN TURÍSTICA DE LOS ESPACIOS NATURALES EN LA MONTAÑA DE NAVARRA ha celebrado sesiones en estos lugares con la siguiente participación:

	Fecha	Lugar	Invitados/as	Asistentes	Duración
Primera reunión	31-07-2014	Parque Natural del Señorio de Bertiz (Oronoz-Mugaire).	51	24	2 h
Segunda reunión	11-09-2014	Centro de Interpretación de las Foces Lumbier.	51	17	2 h
Tercera reunión	02-10-2014	Consorcio Turístico del Plazaola Lekunberri.	51	20	8 h

Sorprende la ausencia de asistentes de la Comarca de Sakana y poca participación de personas de la comarca de Baztán y Plazaola.

En las reuniones se trabajaron los siguientes contenidos:

	Orden del día	**Contenido**
Primera reunión	0. ¿Quiénes estamos? 1. ¿Quién dinamiza? 2. ¿De dónde partimos? 3. Enriqueciendo: 4. ¿Cómo empezamos a andar?	0. Presentación de asistentes mediante dinámica 1. Presentación de la asistencia técnica y su papel mediante dinámica (para romper hielo y reírnos) 2. Presentación breve del informe de situación apoyadas por ppt 3. Aportaciones al informe, dudas... 4. Vídeo motivador HYPERLINK "http://www.youtube.com/watch?v=8N2DamEkOMc" Mejor juntos/as" . Con la perspectiva que plantea el vídeo, se propone trabajar en grupos pequeños (4-5 personas) durante 20 minutos sobre las siguientes cuestiones planteadas por la asistencia técnica; - Celebración de una jornada más larga donde puedan participar más agentes implicados o mantener el mismo formato de reunión. Se debate largo y tendido sobre la organización de la misma resultando de esto dedicar la siguiente reunión (corta) a la preparación de una larga y a trabajar proyectos concretos - Proyectos concretos que se puedan realizar o se estén realizándose entorno a la Gestión de Espacios Naturales en la Montaña de Navarra. Puesta en común. Se consensúa trabajar por una Gestión del turismo /Uso público común en los espacios naturales de la Montaña de Navarra. Creación de una carta de servicios mínimos. (recogidas en el acta)
	5. ¿Siguiente cita?	5. Mediante dinámica ágil consenso de fecha, lugar, y objetivos.

Segunda reunión	0. ¿Quiénes estamos?	0. Presentación de asistentes mediante dinámica
	1. Nos situamos.	1. Breve recordatorio de las conclusiones de la anterior reunión. a) Trabajar por una Gestión del turismo /Uso público común en los espacios naturales de la Montaña de Navarra. Creación de una carta de servicios mínimos. b) Trabajo para la preparación de una jornada plenaria con el doble objetivo de por un lado conocer , compartir los distintos proyectos de zona , situación del turismo y de las personas que trabajan en los Espacios Naturales y una segunda parte para trabajar en proyectos concretos turísticos para la Montaña de Navarra. Formalización del futuro grupo de Trabajo sobre Gestión turística. - Se recuerda el objetivo último de estas reuniones: generar un foro de participación entorno a la micología del que surjan proyectos afincados y participados para la montaña de Navarra.
	2. Empezamos a andar:	**2- Trabajar por una Gestión del turismo común en los Espacios Naturales de la Montaña de Navarra.** Realizamos 4 preguntas cuestiones para consensuar un modelo común de gestión del turismo en espacios naturales: - Qué modelo de gestión Mancomunada queremos - Qué pasos debemos dar para llegar a esa gestión: - Qué dificultades encontramos - Soluciones (Recogidas en acta).
	3. Objetivos y tareas para la siguiente reunión	**3- Preparación de la jornada plenaria para:** 1- Compartir información y experiencias entre los agentes que forman parte en la Gestión turística de los Espacios Naturales. 2- Concreción de proyectos y acciones comunes en torno a la Gestión turística de Espacios Naturales de la Montaña de Navarra. 3- Consolidación del grupo de trabajo. La solución identificada para caminar hacia la regulación común es seguir manteniendo un foro de discusión y abajo colectivo organizado. Por lo que cara a la siguiente reunión se invita a pensar en: compromiso con las reuniones, organización más eficaz...
	4. ¿Siguiente cita?	4. Mediante dinámica ágil consenso de fecha, lugar, y objetivos.
Tercera reunión	0. ¿Quiénes estamos?	0. Presentación de asistentes mediante dinámica.
	1. Nos situamos.	1. Breve recordatorio de las conclusiones de la anterior reunión. - consenso general en desarrollar una regulación marco para toda la montaña de Navarra que atienda a especificaciones/normativas específicas por zonas. - todos los grupos identifican la creación de una mesa (o continuación de la dinámica generada) como el método que puede solventar varias de las dificultades identificadas.
	2. Empezamos a andar:	1- Durante la mañana se trabajó en el Objetivo principal de la jornada plenaria: 1- Compartir información y experiencias entre los agentes que forman parte en la Gestión turística de los Espacios Naturales. 2- Consolidación del grupo de trabajo. 3- Concreción de proyectos y acciones comunes en torno a la Gestión turística de Espacios Naturales de la Montaña de Navarra. Este punto no se llega a trabajar se deja para posteriores reuniones por falta de tiempo. **Conclusión: los participantes ven clara la creación de una mesa de trabajo con representación de todos los agentes implicados que trabajen en pos de la Gestión Turística Mancomunada en los Espacios Naturales de la Montaña de Navarra.**
	3. Objetivos y tareas para la siguiente reunión	Dedicamos la tarde a organizar la continuidad del grupo.
	4. ¿Siguiente cita?	4- Se dedica toda la sesión a identificar el cómo organizar el grupo una vez acabada la Asistencia técnica, participantes del grupo, objetivos, se requiere dinamización o no, periodicidad...(Recogidas en acta). Compromiso de asistencia a la siguiente reunión. Mediante dinámica ágil consenso de fecha, lugar, y objetivos.

IV. RESULTADO FINAL

1. CONCLUSIONES

Consideramos alcanzados los objetivos que se planteaban:

OBJETIVOS GENERALES:
- Propiciar un buen ambiente en las reuniones de trabajo, dinamización de las mismas, facilitación y mediación de los procesos de toma de decisiones.
- Constitución de la mesa más allá de la mera formalidad, generando el espacio propicio para el compromiso de los participantes con el proceso y con el grupo.
- El ámbito desde y para el que se trabaja es Montaña de Navarra (evitar los localismos)

OBJETIVOS FUCIONALES
- Propuestas planteadas fueran lo más concreto y concisas posible.
- Trabajar juntas/os para generar consensos
- Generar un espacio para construir juntas/os ideas, soluciones a problemáticas identificadas (no sólo para la queja, la demanda y la desilusión)
- Protocolizar las metodologías de dinámica de grupos en reuniones y tomas de decisiones

Desde la asistencia técnica identificamos dificultades con la metodología con la que se plantearon las sesiones. Esta metodología plantea que el grupo enmarcado por el diagnóstico de situación construya un escenario hacia el que caminar. Desde el convencimiento de que es el grupo el que puede generar el sustrato para hacer ese camino, empoderar a la población local (iniciativa pública y privada).

Se detecta que entre la mayoría de los asistentes de este grupo el modelo de participación al que están más habituados está más basado en consultas y priorizaciones.

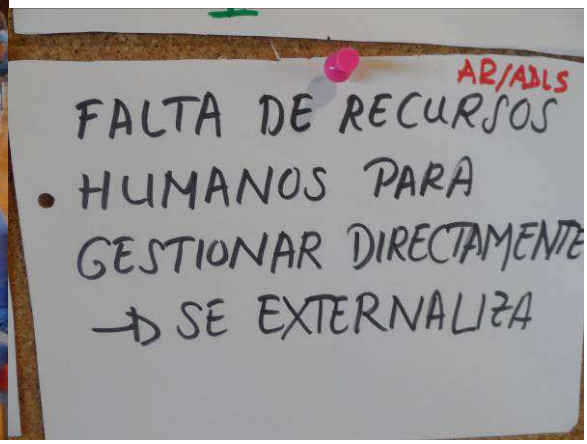
La Asistencia técnica plantea que el propio grupo elija y decida temas a abordar, así como construya la dinámica a seguir (gestión participada del grupo y de los decidido). Esto ha planteado, ciertas reticencias iniciales e incluso que algunas personas participantes expresaran incomodidad y malestar.

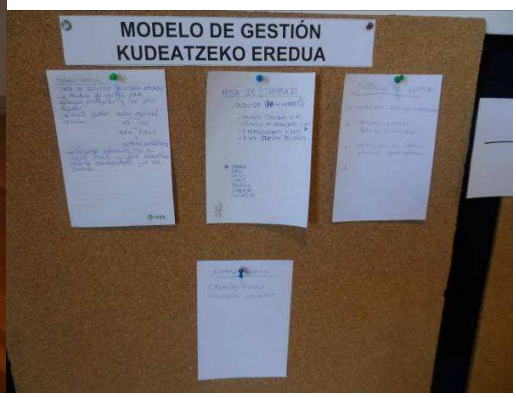
En las encuestas se recogen algunos comentarios sobre que se requiere más concreción de temas, de decisiones... pero la propuesta desde la asistencia técnica era que esto se construyera desde el grupo participante no que se impusiera desde la dinamización. En el resto de reuniones estas reticencias iniciales se han visto como una oportunidad (lienzo en blanco).

Tras la tercera reunión, creemos que ha aumentado el empoderamiento y la certeza en que se puede cambiar la realidad desde este tipo de foros si nos organizamos y contamos con los participantes adecuados/as.

Instantáneas de las reuniones;

DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN DE LA GESTIÓN
TURÍSTICA EN LOS ESPACIOS NATURALES
DE LA MONTAÑA DE NAVARRA
Gobierno de Navarra


AR/ADLS
FALTA DE RECURSOS
• HUMANOS PARA
GESTIONAR DIRECTAMENTE
→ SE EXTERNALIZA


MODELO DE GESTIÓN
KUDEATZEKO EREDUA

DIAGNÓSTICO DE SITUACIÓN DE LA GESTIÓN
TURÍSTICA EN LOS ESPACIOS NATURALES
DE LA MONTAÑA DE NAVARRA

2. SATISFACCIÓN

2.1 ASISTENCIA TÉCNICA

La satisfacción del equipo de dinamización con el proyecto es elevada, ha resultado un reto que ha supuesto mucho trabajo pero estamos contentas con el resultado, con que se hayan alcanzado los objetivos.

El volumen de personas interesadas ha requerido bastante tiempo y ha dificultado las labores de convocatoria.

2.2 PARTICIPANTES

Estos son los datos de las encuestas-evaluaciones realizadas al final de cada sesión recogidas en los adjuntos al documento.

		1ª Reunión	2ª reunión	3ª reunión	Media
¿Tenías claros lo objetivos de la reunión?	**Si (%)**	58,33%	83,33%	86,67%	76,11%
¿Se han cubierto tus expectativas?	**Si (%)**	91,30%	83,33%	93,33%	89,32%
¿Has echado en falta alguna entidad?	**Si (%)**	91,30%	72,22%	53,33%	72,29%
¿Se han logrado los objetivos previstos?	**Puntúa de 1-10**	6,42%	6,82%	6,60%	6,61%
¿Cómo valoras la intervención del equipo técnico?	**Puntúa de 1-10**	7,18%	6,83%	7,73%	7,25%
¿Cómo valoras la participación del grupo?	**Puntúa de 1-10**	7,27%	7,71%	8,20%	7,73%
¿Cómo valoras tu participación en la reunión?	**Puntúa de 1-10**	7,00%	6,67%	7,64%	7,10%
Duración	**Adecuada (%)**	79,17%	55,56%	86,67%	73,80%
Espacio	**Adecuada (%)**	95,65%	94,44%	100,00%	96,70%
Documentación	**Adecuada (%)**	87,50%	83,33%	100,00%	90,28%
Horario	**Adecuada (%)**	90,91%	94,44%	93,33%	92,90%
Coordinación	**Buena – correcta (%)**	72,73%	94,44%	86,67%	84,61%
Organización general	**Muy buena - Buena (%)**	65,22%	94,44%	100,00%	86,55%

Estos datos expresan que la metodología sí que ha sido bien acogida a pesar de las reticencias iniciales y que los objetivos planteados al inicio se han cumplido, así como una satisfacción con el equipo técnico elevada (7.2) y la organización general (86% indican buena o muy buena).

Sugerencias y aportaciones de participantes:

a) Tiempo de reunión: Resulta complicado ajustar todo lo que quiere trabajarse a reuniones de una hora y media que era la propuesta inicial. La segunda reunión la duración fue de dos horas y se decidió trabajar una jornada plenaria para tener más tiempo para compartir información.

El control del tiempo también suscita ciertas reticencias ya que parece inusual el que se participe en reuniones organizadas pero con los temas sin cerrar por parte de la organización.

La principal conclusión es que la temática abordada "Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra" despierta gran interés, ganas de trabajar y necesidad de reflexionar en torno a él. De ahí que haya surgido el grupo de trabajo objetivo final del proceso.

b) Peticiones: Recogemos muchas peticiones de participantes que demandan la presencia e implicación del Gobierno de Navarra y los Departamentos implicados en este proceso así como de más entes locales de distintas zonas y empresas privadas.

V. ANEXOS

1- Diagnóstico de la situación actual de la “Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
2- Presentación en Power-Point sobre la “Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
3- Ficha de convocados a participar en la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
4- Convocatoria de primera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
5- Ficha de firmas de la primera reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
6- Correo electrónico de convocatoria de primera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
7- Acta de la primera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
8- Hoja de evaluación de la primera reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
9- Convocatoria de segunda reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
10- Ficha de firmas de la segunda reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
11- Correo electrónico de convocatoria de segunda reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
12- Acta de la segunda reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
13- Hoja de evaluación de la segunda reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
14- Convocatoria de tercera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
15- Ficha de firmas tercera reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
16- Correo electrónico de convocatoria de tercera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
17- Acta de la tercera reunión para la creación de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
18- Hoja de evaluación de la primera reunión de la “Mesa Sectorial sobre Gestión Turística en Espacios Naturales de la Montaña de Navarra”.
19- Ficha de recogida de datos de Espacios Naturales de la Montaña de Navarra con gestión turística.